KMU

2023학년도 교육대학원 학사 및 교원자격 취득 안내

❶ 2023학년도 교육대학원 학사일정표 2

❷ 졸업학점 이수 4

❸ 교원자격증 취득

교원자격증 신청(무시험검정 신청) 요약 안내 5

중등학교 정교사(2급)·전문상담교사(2급)·영양교사(2급) 자격증 취득 5

부전공 과목 표시에 관한 사항 9

전문상담교사(1급) 자격증 취득에 관한 사항 10

(별표 1) 교직과목 이수영역 과목표 11

(별표 2) 교원자격 표시과목의 전공 기본이수과목 또는 분야 12

❹ 주요학사 안내

수업 및 수강신청에 관한 사항 23

성적에 관한 사항 25

종합시험에 관한 사항 26

학위논문, 사례연구보고서, 졸업시험에 관한 사항 28

수업연한 단축 졸업에 관한 사항 30

수료 및 학위수여에 관한 사항 31

장학금에 관한 사항 32

휴학, 복학 및 제적에 관한 사항 34

학생증, 제증명 발급 및 예비군에 관한 사항 35

❺ 기타 시설물 이용 안내

성곡도서관 이용 36

전산실 및 교내 WIFI 이용 36

생활관(기숙사) 이용 안내 36

주차장 및 의무실 이용 안내 36

교육대학원 오시는 길 37

※ 본 내용은 추후 관계 법령, 본교 대학원 학칙 및 교육대학원 학사운영규정 개정 등에 따라 변경될 수 있습니다. 변경사항은 교육대학원 홈페이지를 통해 안내합니다.

1 2023학년도 교육대학원 학사일정표 1학기

기 간(일 자)	내 용	비 고
2023. 03. 02.(목)	1학기 개시(개강)일	야간제 및 계절제 공통 적용
03. 02.(목)	1학기 야간제 수업 시작일	교직과목(수)/전공과목(화, 목)
03. 02.(목)~03. 08.(수)	1학기 수강신청 변경 및 포기 기간	야간제 및 계절제
03. 02.(목)~03. 15.(수)	1학기 종합시험 및 교직시험 면제 신청 기간	야간제 및 계절제
03. 02.(목)~03. 15.(수)	1학기 장학금 신청 기간	야간제 및 계절제
03. 09.(목)~03. 15.(수)	야간제 논문·면제(졸업시험) 트랙 신청 기간	야간제 3기 이상
03. 16.(목)~03. 22.(수)	야간제 논문계획서 제출 기간(논문트랙 신청자)	야간제 3기 이상
3월 중 시행	1학기 학교현장실습 사전지도	
03. 22.(수)~03. 29.(수)	논문 및 사례연구보고서 지도평가보고서 제출 기간	2023년 8월 졸업 예정자
03. 25.(토)	1학기 종합시험(전공 및 교직시험)	
4월 중 시행	1학기 학교현장실습 중간지도	
04. 12.(수)~04. 19.(수)	논문 및 사례연구보고서 심사요청서 및 구비서류 제출	2023년 8월 졸업 예정자
04. 20.(목)~04. 26.(수)	1학기 야간제 수업 중간고사 시험 기간	수업 8주차
(야간제) 5월 시행 (계절제) 7월 시행	교직적성 및 인성검사·응급처치 및 심폐소생술 실습 성인지 교육 진행	
05. 08.(월)~06. 16.(금)	논문 및 사례연구보고서 심사 및 발표 기간	2023년 8월 졸업 예정자
05. 22.(월)~06. 02.(금)	2023-2학기 학교현장실습 예정자 신청서 제출 기간	
6월 기말고사 기간 중	1학기 학교현장실습 사후지도	
06. 03.(토)	1학기 졸업시험(논문면제트랙 신청자)	2023년 8월 졸업 예정자
06. 08.(목)~06. 14.(수)	1학기 야간제 수업 기말고사 시험 기간, 교육봉사활동 확인서 및 소감문 제출 기간	수업 15주차
06. 09.(금)~06. 22.(목)	1학기 야간제 수업 성적 입력 기간(교강사)	
06. 09.(금)~06. 22.(목)	1학기 야간제 수업 수업평가	
06. 15.(목)~06. 21.(수)	1학기 야간제 수업 보강 기간(기말고사 시험 가능)	수업 결손 보충 기간
06. 16.(금)~06. 28.(수)	1학기 야간제 수업 성적 공시 기간	
06. 22.(목)	하계방학 시작일 1학기 계절제 수업기간 중 생활관 신청기간	
06. 23.(금)~06. 28.(수)	1학기 야간제 수업 성적 이의 신청 및 정정 기간	
06. 24.(토)	ON국민 시스템 정기 점검일	포털 이용 일시 중단
7월 중	2학기 학기 중 생활관 신청 기간	
06. 26.(월)~07. 21.(금)	논문 및 사례연구보고서 인쇄본/전자파일 제출 기간	2023년 8월 졸업 예정자
07. 17.(월)~08. 04.(금)	2023-1학기 계절제 수업 기간	15일(월~금)/09:00~17:00
07. 24.(월)~07. 28.(금)	교원자격 무시험검정원서 및 서류 제출 기간	2023년 8월 졸업 예정자
07. 24.(월)~07. 28.(금)	계절제 논문·면제(졸업시험,사례연구보고서) 트랙 신청	계절제 4기 이상
08. 07.(월)~08. 11.(금)	2학기 휴학·복학·재입학·재등록·수업연한초과자 신청	야간제 및 계절제
08. 17.(목)~08. 22.(화)	2학기 재학생 수강신청 기간	야간제 및 계절제
08. 16.(수)	2022학년도 후기 학위수여식	
08. 21.(월)~08. 25.(금)	2학기 재학생 등록기간	
08. 23.(수)	2023학년도 신입생 오리엔테이션	
08. 23.(수)~08. 25.(금)	2023학년도 후기 신입생 수강신청 기간	

※ 상기 일정은 추후 대학원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 공지사항을 통해 안내할 예정임.

1 2023학년도 교육대학원 학사일정표

기 간(일 자)	내 용	비 고
2023. 09. 01.(금)	2학기 개시(개강)일	야간제 및 계절제 공통 적용
09. 05.(화)	2학기 야간제 수업 시작일	교직과목(수)/전공과목(화, 목)
09. 01.(금)~09. 07.(목)	2학기 수강신청 변경 및 포기 기간	야간제 및 계절제
09. 01.(금)~09. 08.(금)	2학기 종합시험 및 교직시험 면제 신청 기간	야간제 및 계절제
09. 01.(금)~09. 14.(목)	2학기 장학금 신청 기간	야간제 및 계절제
09. 08.(금)~09. 14.(목)	야간제 논문·면제(졸업시험) 트랙 신청 기간	야간제 3기 이상
09. 15.(금)~09. 21.(목)	야간제 논문계획서 제출 기간(논문트랙 신청자)	야간제 3기 이상
9월 중 시행	2학기 학교현장실습 사전 지도	
09. 20.(수)~09. 27.(수)	논문 및 사례연구보고서 지도평가보고서 제출 기간	2024년 2월 졸업 예정자
09. 23.(토)	2학기 종합시험(전공 및 교직시험)	
10. 12.(목)~10. 19.(목)	논문 및 사례연구보고서 심사요청서 및 구비서류 제출	2024년 2월 졸업 예정자
10월 중 시행	2학기 학교현장실습 중간지도	
10. 18.(수)	개교 77주년 기념일(휴업일)	
10. 20.(금) ~ 10. 26.(목)	2학기 야간제 수업 중간고사 시험 기간	수업 8주차
(야간제) 11월 시행 (계절제) 2024년 1월 시행	교직적성 및 인성검사·응급처치 및 심폐소생술 실습 성인지 교육 진행	
09. 25.(월)~10. 20.(금)	2024-1학기 학교현장실습 예정자 신청서 제출 기간	
11. 06.(월)~12. 15.(금)	논문 및 사례연구보고서 심사 및 발표 기간	2024년 2월 졸업 예정자
12월 중	2023-2학기계절제 수업기간 중 생활관 신청기간 2024-1학기 학기 중 생활관 신청 기간	수업 15주차
12월 기말고사 기간 중	2학기 학교현장실습 사후지도	
12. 02.(토)	2학기 졸업시험(논문면제트랙 신청자)	2024년 2월 졸업 예정자
12. 08.(금)~12. 14.(목)	2학기 야간제 수업 기말고사 시험 기간, 교육봉사활동 확인서 및 소감문 제출 기간	수업 15주차
12. 08.(금)~12. 21.(목)	2학기 야간제 성적 입력 기간(교강사)	
12. 08.(금)~12. 21.(목)	2학기 야간제 수업 수업평가	
12. 15.(금)~12. 21.(목)	2학기 야간제 수업 보강 기간(기말고사 시험 가능)	수업 결손 보충 기간
12. 18.(월)~12. 27.(수)	2학기 야간제 성적 공시 기간	
12. 22.(금)	동계방학 시작일	
12. 22.(금)~12. 27.(수)	2학기 야간제 수업 성적 이의 신청 및 정정 기간	
12. 26.(화) ~2024. 01. 19.(금)	논문 및 사례연구보고서 인쇄본/전자파일 제출 기간	2024년 2월 졸업 예정자
01. 10.(수)~01. 30.(화)	2학기 계절제 수업 기간	15일(월~금)/09:00~17:00
01. 22.(월)~01. 26.(금)	교원자격 무시험검정원서 및 서류 제출 기간	2024년 2월 졸업 예정자
01. 17.(수)~01. 23.(화)	계절제 논문·면제(졸업시험,사례연구보고서) 트랙 신청	계절제 4기 이상
02. 02.(금)~02. 08.(목)	2024-1학기 휴학·복학·재입학·재등록·수업연한초과 등록 신청	야간제 및 계절제
02. 15.(목)~02. 20.(화)	2024-1학기 재학생 수강신청 기간	야간제 및 계절제
02. 14.(수)	2023학년도 전기 학위수여식	
02. 21.(수)~02. 27.(화)	2024-1학기 재학생 등록 기간	
02. 21.(수)	2024학년도 전기 신입생 오리엔테이션	
02. 21.(수)~02. 23.(금)	2024학년도 전기 신입생 수강신청 기간	

※ 상기 일정은 추후 대학원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 공지사항을 통해 안내할 예정임.

2 졸업학점 이수

입학 연도·전공별 졸업에 필요한 최소 이수학점표

구분 / 전공	2005학년도 이후 입학생					
	수료 이수 학점				논문/사례연구 학점	졸업 학점
	교직	전필	전선	계		
상담심리(계·야)	6	12	8	26	4	30
진로진학상담(계)	6	12	8	26	4	30
유아교육(야)	6	12	8	26	4	30
국어교육(야)	6	8	12	26	4	30
영어교육(야)	6	8	12	26	4	30
수학교육(야)	6	8	12	26	4	30
디자인교육(야)	6	8	12	26	4	30
체육교육(야)	6	8	12	26	4	30
음악교육(계)	6	8	12	26	4	30
미술교육(야)	6	8	12	26	4	30
영양교육(야)	6	8	12	26	4	30

※ 졸업시험 대상자는 논문/사례연구 대신 전공선택 또는 교직선택 4학점을 추가 이수함.

1. 전공학점 이수 방법

가. 전공필수 과목은 모두 수강해야 하며, 미이수 시 졸업이 불가함.

나. 교원자격증 취득희망자는 표시과목별 기본이수과목(별표 2 / 12쪽~21쪽 참조) 이수기준을 충족할 수 있도록 전공과목을 이수하여야 함.

2. 교직학점 이수 방법

가. 교직과목 이수 시 교직이론 및 교직소양 중 6학점은 본 대학원에서 이수구분명을 '교직'으로 이수해야 졸업이 가능함(수강신청 가능학점 내에서 수강신청한 경우에만 선수과목이 아닌 '교직'으로 이수됨)

※ 다만, 현직교사 또는 2급 이상의 교원자격증을 소지한 자는 교직 6학점 대신 전공과목 6학점으로 대체이수 가능하며, 교직학점을 전공선택으로 대체 이수할 경우 전공선택 18학점(상담심리전공, 유아교육전공, 진로진학상담전공은 14학점)을 이수해야 함.

❶ 교원자격증 신청(무시험검정 신청) 요약 안내

1. 석사학위 취득예정자로 교원자격증**[중등학교 정교사(2급), 부전공, 전문상담교사(2급), 영양교사(2급)]** 의 취득요건을 갖춘 자
2. 교원자격 무시험검정원서 및 해당 서류를 해당 기간에 교학팀에 제출한 자(학사일정 참조)
3. 교원자격증은 학위수여일에 학위기와 함께 발급되며, 학위수여일 전 발급은 불가함.
   ※ 학위를 받지 못한 수료자는 학위를 받는 학기에 위와 동일한 방법으로 신청해야 함.
4. 자격증 발급절차

소정의 기간 내에 신청서류 접수(7월, 1월) → 교육대학원 교학팀 무시험검정 → 교육대학원 운영위원회 → 교원양성위원회 → 교원자격증 수여(학위수여일 당일)

※ **전문상담교사(1급)**의 경우 학위수여 후 현직 교원은 근무 학교 관할 시·도교육청으로, 그 외 졸업생은 서울특별시 교육청으로 개별 신청하여 수령함.

❷ 중등학교 정교사(2급)·전문상담교사(2급)·영양교사(2급) 자격증 취득

1. 자격증 취득 대상자

가. 취득 대상자

1) 본 대학원 전공별 교원자격증 표시과목의 관련 학부(과)/전공 졸업자 (복수전공, 부전공)

2) 교원자격증 표시과목의 관련 학부(과), 전공에서 전공 38학점 이상을 취득한 자

3) 영양교사(2급)의 경우 교육대학원 입학 전 영양사면허증을 소지한 자

나. 취득 불가자

1) 본 대학원 전공별 교원자격증 표시과목의 관련 학부(과), 전공을 졸업하지 아니한 자

2) 최종학력이 교육대학(4년제) 졸업인 초등교사(정교사 2급 이상)
   ※ 유아교육전공은 교원자격증 취득 불가함.

2. 학점 이수 방법

가. 교직학점 구성(별표 1 / 10~11쪽 참조)

1) 교직이론 : 12학점 & 6과목

2) 교직소양 : 6학점 & 3과목(특수교육론, 교직실무, 학교폭력예방 및 학생의 이해)

3) 교육실습 : 4학점 & 2과목(학교현장실습, 교육봉사활동)

나. 교직학점 면제

1) 교직이론 및 교직소양

가) 본 대학원 입학 전 교원자격증 취득이 가능한 대학에서 이수한 교직과목 면제

나) 입학 시 제출한 학점인정서에서 승인받은 교직과목에 한함

2) 교육실습(학교현장실습 + 교육봉사활동) 면제 조건

가) 2급 이상의 교원자격증 소지자.

나) 산학겸임교사·영어회화전문강사(중·고등학교 경력만 인정)·다문화언어 강사·전일제 강사, 또는 실기교사 자격증을 소지하고 초·중등교육법 제19조1항에 따른 교원으로서 교원자격증을 취득하고자 하는 동일분야·동일학교급에서 1년 이상 전일제로 교육한 경력이 있는 자.

다) 영양교사(2급), 전문상담교사(2급) 자격을 취득하고자 하는 자가 관련 자격증(영양교사 : 영양사, 전문상담교사 : 청소년상담사 3급 이상, 한국상담심리학회 상담심리사 2급 이상, 한국상담학회 2급 전문상담사)을 소지하고 초·중·고등학교에서 관련 업무를 1년 이상 담당한 경력이 있고, 반드시 경력인정 증명서를 제출해야 함.

다. 전공 학점 구성(본 대학원 20학점 이상 + 출신 대학 38학점 이상)

1) 본 대학원

구분	전공	전공필수	전공선택
중등학교정교사(2급)	국어교육, 영어교육, 수학교육, 미술교육, 디자인교육, 체육교육, 음악교육	8	12
전문상담교사(2급)	상담심리(야)	12	8
영양교사(2급)	영양교육	8	12

2) 출신 대학(학부) : 38학점 이상

3) 공통사항 : 학부 출신대학과 본 대학원에서 이수한 전공학점 50학점 중에는 반드시 기본이수과목 14학점 & 5과목 이상을 포함하여 이수해야 함.

라. 전공학점으로 인정되지 않는 학점

1) 출신 대학에서 일반선택이나 교양으로 이수한 학점

2) 교육대학원 재학 중 타 대학, 방송통신대학 등에서 취득한 학점

3. 학교현장실습에 관한 사항

가. 중등학교 정교사(2급), 전문상담교사(2급), 영양교사(2급) 자격증을 취득하려는 자는 재학기간 중에 반드시 4주간의 학교현장실습을 이수해야 함.

나. 학교현장실습 신청

1) 신청 당시 2기생 이상
2) 신청 학기 : 실습 이수 예정 직전 학기
3) 실습 이수 직전 학기까지 해당 전공의 'ㅇㅇ교육론' 및 'ㅇㅇ교재연구및지도법' 과목(상담심리전공은 '상담이론과실제' 및 '발달심리' 과목)을 모두 이수한 자

다. 학교현장실습 시기

1) 1학기 실습
가) 4월 첫째 월요일부터 4주간 또는
나) 5월 첫째 월요일부터 4주간

2) 2학기 실습 : 10월 첫째 월요일부터 4주간

라. 학교현장실습 신청서 및 동의서 제출

1) 학교현장실습 신청서 및 동의서는 실습을 나가는 직전 학기에 교학팀 제출

2) 제출 기간: 학교현장실습 직전 학기

※ 휴학자 중 복학예정자는 재학생 신청 기간에 실습 신청을 해야 함.

마. 학교현장실습비 지원 : 실습동의서에 기재된 학교계좌로 최대 10만 원까지 교학팀에서 일괄 지원함(실습비는 학교에 문의하여 금액을 확인한 후 실습동의서에 기재).

바. 학교현장실습 출석수업

1) 사전지도 · 중간지도 · 사후지도 총 3회 실시(교육대학원 홈페이지 학사공지에 게시)

2) 학교현장실습 평가 시 사전 · 중간 · 사후지도 이수(출석)실적을 포함하여 성적을 평가하므로 반드시 사전 · 중간 · 사후지도를 모두 이수(출석)하여야 함.

3) 사전지도 종료 후 명찰, 실습일지를 배부함.

사. Best Student Teacher 경진대회 개최 및 시상

1) 목적: 학교현장실습 내실화 및 예비교원의 수업능력 향상에 기여
2) 시상내역: 최우수상 외 약 5~10명 시상
3) 비고: 상장 수여 및 장학금 지급

4. 교육봉사활동에 관한 사항

가. 대상자 : 중등학교 정교사(2급), 전문상담교사(2급), 영양교사(2급) 자격증을 취득하는 자

나. 이수 학점 및 시간 : 2학점(재학기간 중 총 60시간 / 1일 최대 8시간까지 인정 가능)

다. 성적부여 : Pass/Non Pass 방식으로 부여함.

라. 봉사활동 내용

1) 대상 : 예비교원이 가진 재능을 초·중·고등학생 대상으로 교육적인 방법으로 봉사함. (성인대상 교육은 교육봉사로 불인정) / 무보수활동만 인정

2) 인정 활동 내용 : 교과목 지도, 초등돌봄교실, 방과 후 교실 지도, 학습부진아 지도, 멘토링(진로 및 진학상담, 학습 상담, 학교생활 상담), 서울시 동행 프로젝트 프로그램 중 학교에서 진행하는 내용(교과목 학습지도, 특기적성지도, 기초학력향상프로그램, 초등돌봄교실, 체험학습 지원), 자유학기제 지도

3) 불인정 활동 내용 : 교재 제작 업무, 교사 업무 보조, 자율학습·시험감독, 오리엔테이션, 평가회, 대학생 대상 봉사, 보수를 받는 활동, 본인 근무지에서 한 활동, 학교현장실습기간 중 실습학교에서 한 활동, 도서관리(대출·반납), 출결체크, 급식지도

4) 인정 가능 활동 기관

가) 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교(초·중·고등학교, 학력인정대안학교 등)

나) 「재외국민교육지원등에관한법률」 제2조에 따른 한국학교

다) 「평생교육법」 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설

라) 국가 도는 지방자치단체가 초등·중등·고등·특수교육대상 학생 등을 대상으로 교육적 목적을 가지고 설치·지정·위탁 및 운영하는 기관

마) 공공기관이 인정한 비영리 기관

* 국가 또는 지방자치단체에 등록되어 인가증·허가증·신고증 또는 확인증이 있고 비영리기관임을 확인할 수 있는 고유번호증을 보유한 기관으로 아동복지센터, 청소년수련원, 자활센터 등이 해당함.

마. 이수 절차 : 사전교육 이수 → 봉사활동 기관 직접 섭외 → 교육봉사활동 시작 전 교육봉사활동 계획서 제출* → 계획서 승인 → 수강신청 → 교육봉사활동 진행(일지 작성)→ 교육봉사활동 확인서 및 결과보고서 제출(야간제 수업 기말고사 기간) → 학점 인정(Pass/Non Pass로 성적 부여)

* 제출방법 : 포털(portal.kookmin.ac.kr) → 학사서비스 → 교직정보 → 교육봉사활동 계획서 제출

* 수강신청 : 60시간 모두 채워지는 학기의 정규 수강신청 기간에 수강신청

바. 관련 공지사항: 교육대학원 홈페이지(edu.kookmin.ac.kr) → 교원자격 → 교육봉사

5. 교직 적성 및 인성검사 : 2회 이상 적격판정 필수 (학기별 1회 인정 가능)

6. 응급처치 및 심폐소생술 : 2회 이상 실습 이수 (연 1회 인정 가능)

7. 성인지 교육 : 2회 이상 이수 (연 1회 인정 가능)

8. 교원자격증 취득을 위한 무시험검정 신청서류

가. 교원자격 무시험검정원서 1부

나. 학부 성적 증명서 1부(관련 전공에서 편입한 자는 편입 전 이수구분 표기된 성적표 포함).

다. 교육봉사활동 확인서 1부

라. 마약류 중독 여부 판별 확인 진단서(TBPE 검사결과통보서 등) 1부

마. 교원자격증 사본 1부(교원자격증 소지자)

바. 영양사면허증 사본 1부(영양교사 취득 희망자)

사. 경력인정증명서 및 관련 자격증 사본(학교현장실습 면제자) 각 1부

❸ 부전공 과목 표시에 관한 사항

1. 부전공 표시과목 부여 대상자

중등학교 정교사 또는 특수학교(중등) 교원자격증 소지자로서 부전공 무시험검정 신청 및 검정시점에 **현직교사(정규교원에 한함, 기간제교사 및 강사 제외)**로 재직한 경우에 한하여 기 소지 중등학교정교사(2급) 자격증에 본 대학원 이수 전공 관련 부전공을 표시함.
※ 복수의 교원자격증을 소지한 경우, 현재 임용된 자격증에 부전공 표시과목을 부여함.

2. 이수학점

가. 전공학점 : 전공 30학점(기본이수과목 14학점 및 교과교육과목 6학점 포함)

전공명	전공필수	전공선택
진로진학상담	12학점	18학점
그 외 전공	8학점	22학점

나. 기타 : 교직 적성 및 인성검사 2회 이상 적격판정 필수 (1학기에 1회 인정)
응급처치 및 심폐소생술 실습 및 성인지 교육 2회 이상 이수(연간 1회 인정)
※ 재학 중 이수해야 하며, 응급처치 및 심폐소생술 실습은 재직 중인 학교에서 학교보건법에 따라 이수한 경우, 관련 증빙서류 제출 시 인정가능함
(단, 교육대학원 입학 후 재학 중에 이수한 교육만 인정)

3. 유의사항 : 초등학교교사, 유치원교사, 특수학교, 실기교사, 사서교사, 보건교사, 전문상담교사, 영양교사 등 표시과목이 없는 교사자격증에는 부전공 취득 불가함.

4. 부전공 과목 표시 신청서류

가. 부전공 무시험 검정 원서 1부
나. 중등학교 정교사(2급) 교원자격증 원본 1부
다. 휴직여부를 확인할 수 있는 재직(경력)증명서 1부

❹ 전문상담교사(1급) 자격증 취득에 관한 사항

1. 자격증 취득 대상자

가. 신청자격

1) 입학전형 시 유치원,초등,중등학교 및 특수학교 정교사(2급), 보건·사서·영양교사(2급) 이상의 교원자격증을 소지하고, 소지한 교원자격증의 해당 학교급에서 3년 이상의 교육경력(학교급 및 표시과목 일치)이 있는 자(준교사, 실기교사 등은 취득 불가)

※ 교육경력의 범위 : 정규교원 및 기간제교사 경력 포함, 강사 경력 제외, 유치원 교원자격이 있는 사람이 어린이집 원장 또는 보육교사로 근무한 경력은 교육경력으로 인정

2) 자격증 취득에 필요한 이수과목 학점을 모두 이수한 자

나. 이수과목 및 학점

구분	이수영역 또는 과목	소요최저 이수학점
필 수	심리검사, 성격심리, 발달심리, 특수아상담, 집단상담, 가족상담, 진로상담, 상담이론과 실제	14학점 (7과목)
	상담실습 및 사례연구	2학점
선 택	아동발달, 이상심리, 학습심리, 행동수정, 생활지도연구, 청년발달, 영재아상담, 학습부진아, 사회변화와 직업의 세계, 학교심리, 적응심리, 사이버상담, 성상담, 학습상담, 인지심리, 심리학개론, 사회심리, 생리(생물)심리, 인간관계론, 특수교육학개론, 학교부적응상담	4학점 (2과목 이상)
비 고 : 상담실습 및 사례연구는 2종 이상의 사례연구발표를 하고, 20시간 이상의 실습을 하여야 함. (교직 적성 및 인성검사 2회 이상 적격판정 필수, 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상 실습 이수, 성인지 교육 2회 이상 이수)		

다. 무시험검정 확인 신청서류(교학팀 확인용)

1) 교원자격무시험검정 확인원서 1부
2) 교원자격증 원본 및 사본 각 1부(원본은 대조 후 반환)
3) 담당과목 및 직위가 표시된 경력증명서 1부
4) 상담현장실습(20시간 이상) 확인서 1부
5) 마약류 중독 여부 판별 확인 진단서(TBPE 검사결과통보서 등) 1부
6) 성범죄이력조회를 위한 개인정보제공동의서 1부

라. 전문상담교사(1급) 자격증 신청서류 (교육청 신청 시 구비서류)

1) 교원자격무시험검정원서 1부(교육청 서식)
2) 본 대학원 학위증명서 및 성적증명서 각 1부
3) 경력증명서(총 경력 기재) 1부 (또는 재직증명서)
4) 기 취득한 교원자격증 사본 1부
5) 전문상담교사(1급) 양성과정 이수증명서 및 중등학교 정교사(2급) 상담 미검정 확인서(본교 교육대학원 발급)

마. 자격증 신청 및 발급

1) 현직 교원 : 근무학교 관할 시·도교육청
2) 비현직 교원 : 서울시교육청

(별표 1) 교직과목 이수영역 과목표

영역		교직 교과목명	학점	이수기준		비고
교직	교직 이론	교육학개론	2	6개 선택	12학점	<일반교직> 중등학교 정교사(2급), 전문상담교사(2급), 영양교사(2급) 자격증 취득을 위한 **교직 필수과목**임. 매 학기 전 과목 개설.
		교육행정및교육경영	2			
		교육심리학	2			
		교육철학및교육사	2			
		교육방법및교육공학	2			
		교육과정	2			
		교육평가	2			
		교육사회학	2			
	교직 소양	교직실무	2	필수	6학점	
		특수교육론	2			
		학교폭력예방및학생의이해	2			
선수과목	교육 실습	학교현장실습(4주)	2	필수	4학점	선수과목으로 인정됨
		교육봉사활동(60시간)	2			
합 계			22			-

영역	개설 교과목명	학점	비고
교직 선택	연구방법론의기초	2	2020년 이후 입학자 중 논문트랙 이수자 필수(택1)
	논리적사고와글쓰기	2	
	교육소외계층을위한사례연구	2	<교직선택> -교원 역량함양을 위한 교직심화과정 -졸업시험 대상자가 '교직선택'으로 이수시 논문대체학점으로 인정됨
	창의융합교육세미나	2	
	창의적사고와AI	2	
	빅데이터의교육적활용	2	
	변화하는교육현장탐구	2	
	혁신적교수법의 활용	2	
	미래사회와교육의미래	2	
	학생생활지도와학부모상담	2	
	다문화사회와통합교육	2	
	고전속인성교육의물음들	2	
	기후변화와생태계	2	

※ 참고사항

1. 교직이론과목·교직소양과목·교육실습과목
   가. 중등학교 정교사(2급), 전문상담교사(2급), 영양교사(2급) 자격증 취득 희망시 필수 이수.
2. 교직선택과목 이수 대상
   가. 초등학교 정교사(2급) 이상 자격증을 소지한 현직교사
   나. 석사학위 취득만을 목적으로 하는 어린이집, 유치원 교직원
   다. 교직 이수자 중 교직 심화학습을 희망하는 자
   라. 논문 면제 트랙 중 졸업시험 대상자(논문대체학점으로 인정됨)

   * 졸업시험 대상자는 반드시 수강신청가능학점 범위 내에서 수강신청하고, 이수구분이 '교직선택'으로 표시되어야 논문대체학점으로 인정됨.(선수과목으로 이수 시 불인정)
3. 논문트랙 이수자는 학위청구논문 제출학기 전에, '연구방법론의기초' 또는 '논리적사고와글쓰기' 중 1과목을 필수 이수해야 함(2020학년도 이후 입학자 적용)

(별표 2) 교원자격 표시과목의 전공 기본이수과목 또는 분야 (2013학년도 이후 입학자 적용표)

◇ 국어교육전공

이수구분	교과목	학점	기본이수 과목	비고
전공필수	국어교육론 *	2	○	(1)국어교육론
	국어교재연구및지도법 *	2		
	국어교과논리및논술 *	2		
	국어문법론	2	○	(2)국어문법론
전공선택	국어교육과정연구 *	2		
	국어교수법 *	2		
	국어교육평가 방법론 *	2		
	국어학개론	2	○	(2)국어학개론
	국어사	2	○	(2)국어사
	국문학개론	2	○	(3)국문학개론
	국문학사	2	○	(3)국문학사
	현대문학사	2		
	시가교육론(고전)	2	○	(4)문학교육론
	시가교육론(현대)	2	○	
	소설교육론(고전)	2	○	
	소설교육론(현대)	2	○	
	수필교육론	2	○	
	희곡교육론	2	○	
	표현교육론	2	○	(5)의사소통교육론
	이해교육론	2	○	
	국어의미론	2		
	국어음운론	2		
	국어학특강	2		
	구비문학론	2		
	한국한문학	2		
	고전문학특강	2		
	논문세미나	2		
	한국문화와 한국어교육론	2		

※ (1)~(5)분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇ **영어교육전공**

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	영어교육론 *	2	○	영어교육론
	영어교재연구및지도법 *	2		
	영어교과논리및논술 *	2		
	영어교육평가론 *	2		
전공선택	영어교육과정연구 *	2		
	영어교수법 *	2		
	영어교육과멀티미디어수업	2		
	영어교육연구의제문제	2		
	영어학개론	2	○	영어학개론
	영문학개론	2	○	영문학개론
	영어문법지도법	2	○	영어문법
	영어말하기지도법	2	○	영어회화
	영미문화	2	○	영미문화
	영어음성음운론	2	○	영어음성음운론
	영어역사와 영어교육	2		
	영어교수법이론과수업	2		
	영어읽기지도법	2	○	영어독해
	영상영어교육지도법	2		
	영어쓰기지도법	2	○	영어작문
	논문세미나	2		

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇ **수학교육전공**

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	수학교육론 *	2	○	수학교육론
	수학교재연구및지도법 *	2		
	수학교과논리및논술 *	2		
	확률및통계	2	○	확률및통계
전공선택	수학교육과정연구 *	2		
	수학교수법 *	2		
	수학교육평가방법론 *	2		
	확률론	2		
	현대대수학	2	○	현대대수학
	선형대수	2	○	선형대수
	해석학	2	○	해석학
	복소해석학	2	○	복소해석학
	기하학일반	2	○	기하학일반
	미분기하학	2	○	미분기하학
	집합론교육연구	2		
	조합및그래프이론	2	○	조합및그래프이론
	수학사및수학교육사	2		
	위상수학	2	○	위상수학
	곡면위상수학	2		
	정수론	2	○	정수론
	논문세미나	2		

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇ **미술교육전공**

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	미술교육론 *	2	○	미술교육론
	미술교재연구및지도법 *	2		
	미술교과논리및논술 *	2		
	미술교육과정설계와평가 *	2		
전공선택	미술교수법 *	2		
	논문세미나	2		
	아동과청소년의미적발달	2		
	미술통합융합교육	2		
	미술감상교육연구	2		
	미술치료와교육	2		
	지역사회와미술교육	2		
	한국미술사	2	○	미술사
	동양미술사	2	○	
	서양미술사	2	○	
	현대미술론	2	○	현대미술론
	소묘	2	○	소묘
	한국화	2	○	한국화
	서양화	2	○	서양화
	조소	2	○	조소
	디자인	2	○	디자인
	영상	2	○	영상
	판화	2	○	판화

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇ 디자인교육전공(2017학년도 이후 입학자)

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	디자인교육론 *	2	○	(1)디자인교육론
	디자인교재연구및지도법 *	2		
	디자인교과논리및논술 *	2		
	스케치기법	2	○	(1)스케치기법
전공선택	디자인교육과정연구 *	2		
	디자인교수법 *	2		
	디자인교육평가방법론 *	2		
	색채학	2	○	(1)색채학
	조형	2	○	(2)조형
	디자인제도	2	○	(2)디자인제도
	컴퓨터그래픽	2	○	(2)컴퓨터그래픽
	3D모델링	2	○	(2)3D모델링
	실내디자인	2	○	(3)실내디자인
	시각디자인	2	○	(3)시각디자인
	제품디자인	2	○	(3)제품디자인
	소셜디자인론	2		
	디자인심리학	2		
	첨단기술적용디자인연구	2		
	논문세미나	2		

※ (1)분야 3과목 필수, (2)분야 택3, (3)분야 1과목 이상 이수

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇ **음악교육전공**

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	음악교육론 *	2	○	음악교육론
	음악교재연구및지도법 *	2		
	음악교과논리및논술 *	2		
	음악교수법 *	2	○	음악교수법
전공선택	음악교육과정연구 *	2		
	음악교육평가방법론 *	2		
	서양음악사	2	○	서양음악사
	국악개론	2	○	국악개론
	음악분석및형식론	2	○	음악분석및형식론
	편곡지도연구	2		
	시창·청음	2	○	시창·청음
	음악감상지도법	2		
	논문세미나	2		
	멀티미디어활용음악교육	2		
	국악가창지도법	2	○	국악가창지도법
	국악사	2	○	국악사
	화성법	2	○	화성법
	합창합주지도법	2	○	합창합주지도법
	국악실기	2	○	국악실기
	피아노반주법	2	○	피아노반주법
	창작지도법	2		

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇체육교육전공

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	체육교육론 *	2	○	체육교육론
	체육교재연구및지도법 *	2		
	체육교과논리및논술 *	2		
	학교체육프로그램개발및평가	2		
전공선택	체육교육과정연구 *	2		
	체육교수법 *	2		
	체육교육평가방법론 *	2		
	체육사·철학	2	○	체육사·철학
	스포츠사회학	2	○	스포츠사회학
	건강교육	2	○	건강교육
	체육측정평가	2	○	체육측정평가
	운동학습및심리	2	○	운동학습및심리
	운동생리학	2	○	운동생리학
	여가레크리에이션	2	○	여가레크리에이션
	특수체육	2	○	특수체육
	체육논문세미나	2		
	운동역학	2	○	운동역학
	무용교육	2	○	무용교육
	체육경영론	2		
	운동실기	2	○	운동실기
	응급처치와심폐소생술	2	○	응급처치와심폐소생술

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇상담심리전공

이수구분	교과목	학점	기본이수과목		비고
			1급	2급	
전공필수	집단상담	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	가족상담	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	심리통계	2			
	상담이론과실제	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	상담수퍼비전 I	2			
	발달심리	2	○*		기본이수과목(1급)
전공선택	상담심리세미나	2			
	심리검사	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	성격심리학	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	상담실습 및 사례연구	2	필수	○	기본이수과목(1급, 2급)
	진로상담	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	이상심리학	2	○	○	기본이수과목(1급, 2급)
	행동수정	2	○		기본이수과목(1급)
	학습심리학	2	○	○	기본이수과목(1급, 2급)
	청소년심리	2	택2	○	기본이수과목(2급)
	생활지도연구	2	○		기본이수과목(1급)
	학습상담	2	○		기본이수과목(1급)
	학교부적응상담	2	○		기본이수과목(1급)
	특수아상담	2	○*	○	기본이수과목(1급, 2급)
	위기상담의이론과실제	2			
	심리학개론	2		○	기본이수과목(2급)
	매체상담	2			
	학교상담사례연구	2			
	상담윤리	2			

※전문상담교사(1급) 자격증 취득자
○* 표시 8과목 중 7개 필수 이수 + 상담실습및사례연구 이수 + ○ 표시 과목 중 택2

◇ **진로진학상담전공**

이수구분	교 과 목	학점	기본 이수 과목	비고
전공필수	진로교육개론	2	○	진로교육개론
	진로진학상담교육론 *	2		
	진로진학상담교재연구및지도법 *	2		
	진로진학상담교과논리및논술*	2		
	청소년진로특성진단및활용	2	○	청소년진로특성진단및활용
	진로진학지도프로그램활용및운영	2	○	진로진학지도프로그램 활용및운영
전공선택	진로진학지도기법의이론과실제	2	○	진로진학지도기법의이론과 실제
	진로진학상담세미나	2		
	직업세계와직업정보탐색	2	○	직업세계와직업정보탐색
	진로체험과지역사회	2	○	진로체험과지역사회
	학부모진로진학지도상담	2	○	학부모진로진학지도상담
	기업가정신과진로개발	2		
	진로교육과정평가	2		
	학생진로진학포트폴리오지도	2		
	심리검사	2		
	진로상담	2		
	학습상담	2		
	특수집단의진로진학지도	2	○	특수집단의진로진학지도
	진학정보탐색및활용	2		
	상담면접의기술	2		

※ * 표시 과목은 교원자격 취득 요건 중 '교과교육영역' 과목임

◇ **영양교육전공**

이수구분	교 과 목	학점	기본이수과목	비고
전공필수	영양교육및상담실습	2	○	1분야
	생애주기영양학	2	○	2분야
	급식위생관리와HACCP실습	2		
	보건통계학및실습	2		
전공선택	영양학	2	○	2분야
	단체급식및실습	2	○	3분야
	식품위생학	2	○	3분야
	영양판정및실습	2	○	4분야
	식사요법및실습	2	○	4분야
	식품학	2	○	5분야
	조리원리및실습	2	○	5분야
	영양교육교재연구	2		
	영양상담기법연구	2		
	아동및청소년영양관리	2		
	임상영양학특론	2		
	지역사회영양학특론	2		
	식생활과문화특론	2		
	식품구매및평가특론	2		
	건강기능성식품특론	2		
	영양소대사	2		
	매스미디어와식생활	2		
	환경과영양	2		
	영양과성장발달	2		
	비만관리와영양	2		
	급식정보관리	2		
	영양교육세미나	2		
	영양교육사례연구	2		
	최신영양문제연구	2		

※1분야에서 1과목, 2·3분야에서 각 2과목 이상, 4·5분야에서 각 1과목 이상 이수

◇ **유아교육전공 (교원자격증 취득 불가)**

이수구분	교과목	학점	비고
전공필수	유아교육원론	2	
	유아교육과정설계실습	2	
	유아교육방법의이론과실제	2	
	놀이지도의이론과실제	2	
	유아교육기관운영관리	2	
	유아발달의이론과실제	2	
전공선택	연구방법론	2	
	학습이론	2	
	인지발달이론	2	
	부모교육	2	
	유아교사교육론	2	
	유아상담이론	2	
	특수아교육	2	
	유아발달의평가와측정	2	
	유아교육철학	2	
	유아교육세미나	2	

❶ 수업 및 수강신청에 관한 사항

1. 수업 방식

가. 야간제 : 수업연한은 2년 6월(5학기)이며, 학기 중 수업을 실시함.

나. 계절제 : 수업연한은 3년(6학기)이며, 하계·동계방학 중 수업을 실시함.

2. 학기 구분

가. 1학기 : 매년 3월 초~8월 말

나. 2학기 : 매년 9월 초~익년 2월 말

3. 2023학년도 수업 안내

가. 교육대학원 모든 학생의 학사일정은 학사일정 개시일부터 적용되며, 계절제 학생의 경우도 야간제와 동일한 학사일정이 적용됨.

나. 학사일정 개시일 : (1학기) 2023.03.02.(목) / (2학기) 2023.09.01.(금)

다. 수업기간 및 시간

구분	학기		분반	교시 및 수업시간	비고
	1학기	2학기			
야간제(화수목)	2023.03.02.(목) ~ 06.21.(수)	2023.09.01.(금) ~ 12.21.(목)	01 02	10B ~12A 교시 (18:30~20:10) 12B ~ 14A 교시 (20:20~22:00)	15주 (주3일 수업)
계절제	2023.07.17.(월) ~ 08.04.(금)	2024.01.10.(수) ~ 01.30.(화)	81 82	1A ~ 2B 교시 (09:00~10:40) 3A ~ 4B 교시 (10:50~12:30) 5B ~ 7A 교시 (13:30~15:10) 7B ~ 9A 교시 (15:20~17:00)	15일 (월~금 수업)

※ 전산상 강의시간과 교육대학원의 실제 수업시간이 상이함.

4. 2023학년도 수강신청 (계절제/야간제 학생 모두 적용)

가. 기간

구분	1학기	2학기
재학생, 복학생, 재입학생	2월 초 ~ 2월 중순	8월 초 ~ 8월 중순
신입생	2월 말	8월 말
변경기간	야간제수업 개강 후 1주일	

※ 계절제 추가변경기간은 계절제 수업 시작 1개월 전에 본 대학원 홈페이지에 게시될 예정임.

나. 방법

1) 인터넷 수강신청

가) 최초 접속 시 ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr)에서 통합ID 생성 → 수강신청시스템(sugang.kookmin.ac.kr) 로그인 → 수강신청 및 저장 → 수강신청 내역 확인

나) 수강신청 기간이 경과한 후에는 수강신청 불가.

다) 수강신청 시 개인정보(주소, 전화번호)를 확인하고 변경사항을 수정하여야 함.

※ 수정방법
ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 내정보관리 → 개인환경설정 → 개인정보 변경

2) 강의시간표 및 수업계획서 조회

가) 강의시간표 : ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 학사서비스 → 수강정보 → 개인수업시간표 조회 또는 수강신청내역 조회

나) 수업계획서 : ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 학사서비스 → 수업정보 → 수업계획서 조회

다. 유의사항

1) 학기별 수강신청 및 선수과목 신청 가능학점

구분		학기별 수강신청 가능학점	선수과목 추가 (선택사항)		비고
			1과목 신청시	2과목 신청시	
계절제	일반학생	6학점	8학점	10학점	•'08이전 학생: 선수과목은 학기당 1과목 이내 (졸업까지 통산 15학점 이내 수강 가능)
	수업연한 단축자	8학점	10학점	12학점	
야간제	일반학생	8학점	10학점	12학점	•'09이후 학생: 선수과목은 학기당 2과목 이내 (졸업까지 통산 20학점 이내 수강 가능)
	수업연한 단축자	8학점	10학점	12학점	

※ **선수과목이란** 교원자격 취득에 필요한 교직학점이 부족한 경우, 학부 교직과목 또는 본 대학원 교직과목을 수강신청 가능 학점을 초과하여 신청하는 과목임.

※ 학교현장실습 및 교육봉사활동은 수강신청학점과 관계없이 선수과목으로 인정됨. (학위취득을 위한 교직과목으로 인정되지 않음)

① 선수과목은 본인의 **최대 수강신청 가능학점을 충족했을 때 신청 가능함.** (교직·교직선택 과목에 한함)

② 선수과목은 교육대학원 또는 본교 학부에서 이수할 수 있음.

③ 선수과목 이수학점은 석사학위 취득을 위한 수료(졸업)학점에 가산되지 않고 전체 성적 평점평균에 가산되지 않음(성적증명서에 P/NP로 표시).

④ 선수과목은 교원자격 취득을 위한 교직과목 이수 여부에만 포함하여 인정함.

◆ 수강신청 시 선수과목 신청 방법 ◆

1. 신청 방법 : 수강신청 가능학점을 모두 충족했는지 확인 → 충족한 상태에서 교직 과목을 추가하면 선수과목으로 자동 저장됨.

2. 주의사항
   가. 수강신청 가능 학점을 충족하지 않으면 선수과목으로 저장되지 않고, '교직'으로 저장됨.
   나. 선수과목이 저장된 후에는 다른 과목을 삭제 또는 변경할 수 없으며, 이 경우 선수과목을 먼저 삭제해야 함.
   다. 다른 과목의 변경, 삭제를 모두 마친 후 저장해야 함.

2) 교차 수강신청
① 야간제 학생이 계절제 수업을, 계절제 학생이 야간제 수업을 교차하여 수강신청이 가능함(전공 또는 교직 모두 가능).
② 학기별 수강신청 가능학점 중 4학점 이내 가능함.

5. 선수과목 연구과제물

가. 대상 : 신입생 중 전공 주임교수로부터 선수과목 연구과제물을 지정받은 원생

나. 연구과제물 제출기한
1) 야간제 : 3학기 야간제 수업 종료 2주일 전까지
2) 계절제 : 4학기 야간제 수업 종료 2주일 전까지

다. 유의사항 : 선수과목 연구과제물을 교학팀에 제출하여 해당 교수로부터 평가받아 통과되어야 수료 및 졸업(학위수여, 교원자격증 발급)할 수 있음.

라. 제출 결과 확인 : 개별통보는 하지 않으며, 제출자가 해당 학기 수업종료일 이후에 ON국민포털에서 성적 입력 결과를 직접 확인 가능함.

❷ 성적에 관한 사항

1. 성적확인 절차 : 수강과목 전체 수업평가 → 성적확인(수강하고 있는 모든 과목에 대한 "수업평가"를 완료해야만 성적 확인 가능)

가. 수업평가 : ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 학사서비스 → 성적정보 → 수업평가

나. 성적확인 : ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 학사서비스 → 성적정보 → 성적조회 및 이의신청

※ 전체학기 성적조회는 '학사서비스 → 성적정보 → 전체학기 성적조회'에서 가능함
※ 야간제와 계절제를 모두 수강한 학생이 야간제 수강과목 중 수업평가를 완료하지 않은 과목이 있을 경우 계절제 수업에 대한 수업평가를 완료하더라도 성적확인 불가

2. 성적평가 : 절대평가 실시

등급	평점
A^+	4.5
A0	4.0
B^+	3.5
B0	3.0
C^+	2.5
C0	2.0
F	0.0

3. 기타 안내

가. 성적 이의 신청

- 매 학기 지정된 이의신청 기간에만 이의신청 가능하며, 이후 이의 신청 불가.
- 성적이의 신청은 교과목별로 1회에 한하여 신청 가능함.
- 이의신청 방법 : ON국민포털에서 신청

나. 재수강 : C^+ 이하를 받은 교과목에 한하여 재수강 가능함.

다. 기타 : F를 받은 과목의 경우에도 성적증명서에 기재되고 전체 성적 평점에 반영되므로 수강신청 시 유의하여야 함.

❸ 종합시험에 관한 사항

1. 종합시험 출제과목 및 범위 : 교육대학원 홈페이지에 별도 공지

2. 종합시험 요강

가. 시험일시 및 장소

구분	일정 및 안내사항
종합시험 신청 및 교직 시험면제 신청 기간	개강일로부터 1주일
시험일시	개강 후 4주차 토요일
시험장소	교육대학원 홈페이지 및 시험 당일 북악관 입구에 게시

※ 상기 일정은 변동될 수 있음.

나. 응시자격

과목	등록	취득학점	비고
교직	3기 이상 등록	12학점 이상	교직과목 성적에 따른 면제 가능
전공	4기 이상 등록	18학점 이상	전공 2과목

※ 야간제 수업연한 단축 신청자는 3기 이상 등록 및 18학점 이상 수강 시 전공시험 응시 가능.

다. 교직시험(과목) 면제 요건

구분	면제 요건	내용	비고
교원자격증 기소지자	전면 면제	면제	면제신청서와 교원자격증 사본 제출
교원자격증 취득희망자	학부 또는 교육대학원에서 직전 학기까지 이수한 교직이론과목 중 5과목 이상을 A학점 이상으로 취득한 자 (교직소양·교직선택 과목의 성적은 면제요건에 해당하지 않음)	면제	현대교육이론 현대교육행정·경영론 교육의심리학적기초 교육의사·철학적기초 현대교육방법·공학론 현대교육과정론 교육의사회적기초 현대교육평가론
	교직시험 면제요건에 충족되지 않은 자	시험 실시	학기별로 제시된 교직과목으로 시험 실시
자격증 非 취득자	학부 또는 교육대학원에서 직전 학기까지 이수한 교직과목 중 1과목 이상을 A학점 이상으로 취득한 자	면제	교직이론/소양과목 대상 1과목 이상 A학점 (교육실습 제외)
	교직시험 면제요건에 충족되지 않은 자	시험 실시	학기별로 제시된 교직과목으로 시험 실시

라. 응시 방법 : 인터넷 접수(ON국민포털에서 신청하며, 자세한 사항은 학사공지 참조)

마. 시험과목 및 응시료

과목	시간	응시료	비고
전공 Ⅰ	50분	15,000원	
전공 Ⅱ	50분	15,000원	
교직	50분	15,000원	

※ 시험과목은 매 학기 개강 직전에 접수기간 공지와 함께 공지됨.

사. 합격 점수 : 각 과목 100점 만점에 70점 이상을 합격으로 함.

아. 결과 확인 : ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 학사서비스 → 졸업정보 → 각종시험 신청 및 결과조회

자. 유의사항

1) 불합격 과목은 다음 학기에 재응시할 수 있음(응시료는 재납부 해야 함).
2) 인터넷 원서접수 후 응시료를 기간 내 납부하지 않은 경우 무효 처리됨.
3) 종합시험 모든 과목에서 합격한 후 논문심사 요청 또는 졸업시험 신청이 가능함.
4) 전공과목도 동시에 3과목을 모두 신청하여 응시하여야 함(분할하여 응시 불가).

❹ 학위논문, 사례연구보고서, 졸업시험에 관한 사항

가. 학위논문

◆ 학위논문 절차 ◆

논문계획서 제출(지도교수 배정) → 논문지도(1학기 이상) → 논문지도평가보고서 제출 → 청구논문 심사요청 및 관련서류 제출 → 본심사 → 논문 심사 합격 → 학위논문 전자파일 제출(dcollection) → 논문 인준서 및 제반서류 제출 → 학위수여

나. 사례연구보고서 : 학위논문 대신 사례연구보고서를 제출하여 심사받아 합격한 후 학위수여를 받고자 하는 자(진로진학상담전공)

◆ 사례연구보고서 절차 ◆

사례연구계획서 제출(지도교수 배정) → 사례연구 지도(1학기 이상) → 사례연구 지도평가보고서 제출 → 사례연구보고서 심사요청 및 관련서류 제출 → 본심사 → 사례연구보고서 심사 합격 → 사례연구보고서 인쇄본 및 제반서류 제출 → 학위수여

다. 졸업시험 : 학위논문 대신 졸업시험에 응시하여 합격한 후 학위수여를 받고자 하는 자(디자인교육전공, 상담심리전공(계) 및 유아교육전공 제외)

◆ 졸업시험 절차 ◆

학위논문 면제 신청서 제출(3기) → 전공선택 또는 교직선택 4학점 추가 이수 → 졸업시험 신청 → 졸업시험 응시(3과목) → 졸업시험 합격(3과목) → 학위수여

1. 논문

가. 논문계획서 제출

1) 제출자격

가. 계절제 : 4기(수업연한단축졸업신청자 3기) 이상 등록을 필한 자

나. 야간제 : 3기(수업연한단축졸업신청자 2기) 이상 등록을 필한 자

2) 논문 지도교수 배정 : 제출된 논문계획서를 토대로 전공별 발표 또는 심사를 거친 후 논문 지도교수를 배정함.

3) 필수과목 이수 : '연구방법론의기초' 또는 '논리적사고와글쓰기' 중 1과목 이수 (미이수 시 논문 제출 불가)

나. 논문 지도평가보고서 제출

1) 논문계획서 제출 후 지도교수를 배정받은 자는 1학기 이상 논문에 대한 지도 및 평가를 받고 논문 지도평가보고서를 제출함.

2) 논문지도 기간 : (1학기)3월~8월, (2학기)9월~2월

3) 논문 지도평가를 합격한 후 논문 심사요청이 가능함.

다. 논문 심사요청서 제출

1) 제출자격

가) 계절제 6기(수업연한 단축 졸업 신청자 5기), 야간제 5기(수업연한 단축 졸업 신청자 4기) 이상 등록을 필하고 26학점 이상을 취득(예정)한 자

나) 종합시험(전공 2과목 및 교직 1과목)에 합격한 자

라. 논문 본심사 : 심사일은 전공별로 상이할 수 있음.

마. 합격기준 : 심사위원 3분의 2의 찬성을 득하고 학위청구논문과 구술시험에 대한 심사위원별 점수가 100점 만점에 70점 이상

바. 인준 논문 제출: (1학기)7월 / (2학기)1월

1) 학위논문 전자파일 제출(dCollection)

2) 논문 인준서 및 제반서류 제출(해당 기간 중 교육대학원 홈페이지 학사공지 참조)

2. 사례연구보고서 (대상전공: 진로진학상담전공)

가. 사례연구계획서 제출

1) 제출자격: 4기(수업연한단축졸업신청자 3기) 이상 등록을 필한 자(계절제 기준)

2) 사례연구보고서 지도교수 배정 : 제출된 사례연구계획서를 토대로 전공별 발표 또는 심사를 거친 후 사례연구보고서 지도교수를 배정함.

나. 사례연구 지도평가보고서 제출

1) 사례연구계획서 제출 후 지도교수를 배정받은 자는 1학기 이상 사례연구에 대한 지도 및 평가를 받고 사례연구 지도평가보고서를 제출함.

2) 사례연구지도기간 : (1학기)3월~8월, (2학기)9월~2월

3) 사례연구 지도평가를 합격한 후 사례연구보고서 심사요청이 가능함.

다. 사례연구보고서 심사요청서 제출

1) 제출자격

가) 계절제 6기(수업연한단축졸업신청자 5기) 이상 등록을 필하고, 30학점 이상을 취득(예정)한 자 (부전공 표시과목 부여 희망자 기준)

나) 종합시험(전공 2과목 및 교직 1과목)에 합격한 자

라. 사례연구보고서 본심사

마. 합격기준 : 심사위원별 점수가 100점 만점에 80점 이상

바. 사례연구보고서 인쇄본 및 제반서류 제출

3. 졸업시험

가. 학위논문 면제 신청서 제출

1) 계절제 : 4기(수업연한단축졸업신청자 3기) 이상 등록을 필한 자

2) 야간제 : 3기(수업연한단축졸업신청자 2기) 이상 등록을 필한 자

나. 수료학점 외에 전공 또는 교직선택 과목 4학점 추가이수

다. 졸업시험 응시

1) 신청 자격

가) 계절제 6기(수업연한단축졸업신청자 5기), 야간제 5기(수업연한단축졸업신청자 4기) 이상 등록을 필한 자

나) 소정의 수료학점을 취득하고 전공선택 또는 교직선택 추가 4학점 이수자(수강신청 과목 포함)

다) 종합시험(전공 2과목 및 교직 1과목)에 합격한 자

2) 응시 과목 : 전공과목 중 주임교수가 지정한 3과목(3과목 모두 응시하여야 함)

3) 합격 기준 : 과목별 성적이 100점 만점에 70점 이상

※ 불합격 과목의 경우 해당 학기에 1회에 한하여 재응시 할 수 있으며, 재시험에도 탈락한 경우 다음 학기에 응시해야 함.

❺ 수업연한 단축 졸업에 관한 사항

1. 수업연한 단축 졸업

졸업이수학점(교원자격증 취득을 원하는 자는 자격증 취득에 필요한 제반 이수학점 포함)을 조기에 취득하여 1개 학기 단축 졸업을 할 수 있는 일정한 조건을 갖춘 원생으로서 본인의 의사에 의하여 **원서접수 시** “수업연한 단축 신청서”를 제출하고 추가 등록금을 납부한 원생에 한함.

가. 수업연한 단축 졸업 신청 대상자

1) 석사학위 취득만을 원하는 자(교원자격증 취득을 원하지 않는 자)

2) 중등학교 정교사(2급)자격증 소지자로서 본 대학원 표시과목 관련 전공과 동일한 관련 학부(학과, 전공)를 졸업하고, 본 대학원에서 입학하여 중등학교 정교사(2급) 자격증을 추가 취득하고자 하는 자

3) 대학에서 교직과목으로 10학점 이상 이수하고, 본 대학원에서 교원자격증 취득을 원하는 자

※ 학부 재학 시 교원자격검정령 등에 의한 교직과목으로 인정된 과목으로서 출신학교에서 교직과목으로 개설된 과목에 한하여 인정되며(교과교육론 및 교재연구및지도법 제외), 교직과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 교직과목으로 개설되었다는 확인서를 출신대학에서 발급받아 첨부하여야 인정됨

※ "전문상담교사(1급)" 자격취득 희망자 및 현직교원으로서 "부전공 과목표시" 희망자(단, 진로진학상담전공 제외)는 교원자격 취득을 위한 학점이수 관계상 수업연한 단축 신청이 불가함.

※ 유아교육전공 및 상담심리전공(계)은 전공 특성상 수업연한 단축 신청이 불가함.

나. 학기당 수강신청 학점 : **8학점**까지 수강신청 가능 (계·야 동일 / 8학점 외 선수과목 4학점까지 추가 신청 가능)

다. 수업연한

1) 계절제 : 6학기에서 5학기로 1학기 단축 졸업

2) 야간제 : 5학기에서 4학기로 1학기 단축 졸업

라. 등록금(입학금 제외) 납부 방법 : 수업연한 단축에 따른 한 학기분 등록금을 재학 중 다음과 같이 분할하여 추가 납부해야 함.

1) 계절제 : 1학기부터 5학기까지 매 학기 수업료의 20% 추가 납부

2) 야간제 : 1학기부터 4학기까지 매 학기 수업료의 25% 추가 납부

마. 유의사항

1) 입학 시 수업연한 단축 졸업 신청 및 포기서 제출기한이 경과한 후에는 단축 졸업 신청서 또는 포기서를 제출할 수 없음.

2) "수업연한 단축 졸업 신청 신청자"가 마지막 학기까지 졸업이수학점(교원자격증 취득을 목적으로 하는 자는 자격증 취득에 필요한 제반 이수학점 포함)을 취득하지 못한 경우 본교 '수업연한 초과자 등록금 책정표'에 의거하여 등록금을 추가 납부해야 함.

❻ 수료 및 학위수여에 관한 사항

1. 수료자격

가. 계절제 6학기(단축 졸업 신청자 5학기), 야간제 5학기(단축 졸업 신청자 4학기) 이상 등록을 필한 자

나. 선수과목 연구과제물을 제출하고 평가에 합격한 자(해당자에 한함)

다. 수료학점을 취득한 자

수료학점			논문/ 사례연구학점	졸업학점 합계
교직학점	전공학점	소계		
6	20	26	4	30

※ 전공학점은 해당 전공별 전공필수 학점이 포함되어야 함.

2. 수료

가. 논문을 제출하지 아니하고 수료학점을 취득한 경우 수료로 처리됨.

나. 입학 시 지정받은 선수이수과목을 이수하지 못한 경우에 수료할 수 없음.

3. 졸업(학위수여)

청구논문심사, 사례연구보고서 또는 졸업시험에 합격한 자(기 수료자 포함)에게는 교육학 석사학위를 수여함.

4. 유의사항(교원자격증 취득 희망자)

재학 중 마지막 학기 등록자가 수료에 필요한 학점을 충족하면 교원자격증 취득과 관련된 학점 이수 여부와 관계없이 수료자로 처리함. 따라서 교원자격증 취득과 관련된 학점이 부족한 경우 졸업사정 전(전기 졸업 12월 말, 후기 졸업 6월 말)에 해당 사항을 교학팀에 알려 수료 처리되지 않도록 해야 하며, 이 경우 1학기 이상 추가 등록을 해야 함.

❼ 장학금에 관한 사항

장학금의 수혜는 원칙적으로 한 종류에 한함(중복수혜 불가).
현직 교원 및 교육공무원 장학금, 교육기관 교직원 장학금, 본교 교직원 및 직계가족 장학금, 면학보조 장학금, 국민희망장학금, 동문장학금은 해당 재학생이 소정 기간 내에 장학금 지급 신청서와 관련 증명서를 매 학기마다 제출하여야 함(기간 경과 후 신청 불가).

※ 신청기간 : 학기개시일로부터 2주일간 신청.

1. 현직 교원 및 교육공무원 장학금(수업료의 30%)

가. 특별전형으로 입학한 유치원, 초·중·고교 현직 정규교원(휴직기간 제외)

나. 교육공무원(교육기관장, 장학사, 연구사 및 6급 이상 공무원)

2. 교육기관 교직원 장학금(수업료의 15%)

가. 어린이집 교사 및 직원

나. 유치원, 초·중·고교 교원 및 직원

다. 대학교 교직원

※ 기간제·임시직 포함. 단, 주당 근무시간이 40시간이고, 4대보험에 가입되어 있는 자에 한함.

3. 우수학생 추천장학금(일정액)

정규학기 재학생으로서 성적, 봉사활동, 애교심 등 타의 모범이 되거나 또는 가정형편이 어려운 자 중 전공별 인원 배정기준에 의거 전공 주임교수의 추천을 받은 자

※ 별도의 신청서 제출 필요 없음.

4. 본교 교직원 및 직계가족 장학금

본교 및 학교법인에 재직하는 교직원 및 직계가족이 입학할 경우 신분에 변동이 없는 한 매학기 다음과 같이 장학금을 지급함.

가. 교직원(비정규직 포함, 행정인턴 제외) 본인 : 수업료의 75% 지급함.
나. 교직원(정규직에 한함) 직계자녀 및 배우자 : 수업료의 50% 지급함.
다. 명예교수 직계자녀 : 수업료의 50% 지급함.

5. 동문장학금 (수업료의 50%)

본교 출신 졸업자가 입학할 경우 입학한 최초 학기(1학기)에 한하여 수업료의 50%를 장학금으로 지급함.

6. 연구조교·산학협력조교·교육조교 장학금

연구조교·교육조교로 근무하는 자에게는 다음과 같이 장학금을 지급함.

구분	연구 및 산학협력조교		교육조교
	연구 및 산학협력조교 A	연구 및 산학협력조교 B	
장학금액	수업료 100%	수업료 70%	수업료 50%
근무시간	주당 20시간	주당 15시간	주당 10시간

※ 근무 부서 사정에 따라 근무 시간은 달라질 수 있음.

7. 중등교사 임용 장학금(100만 원)

재학 중 시·도교육청 주관 공립(사립) 교사 임용후보자 선정 경쟁시험에서 본교에서 취득 예정인 교원자격증과 동일한 교과에 지원하여 정규 현직교사로 최종 합격한 자 (타 장학금과 중복 수혜 가능).

8. 면학보조(육아장려)장학금

야간제 수업 개강일 기준 만 6세 이하의 자녀를 둔 자로 학기별 50만원 지급

9. 국민희망장학금

정규학기 재학생으로서 장애인복지법에 의거하여 장애인(1~6등급)으로 등록된 자

-중증장애인(장애1~3등급) : 150만원

-경증장애인(장애4~6등급) : 100만원

❽ 휴학, 복학 및 제적에 관한 사항

1. 휴학 : 매 학기 소정의 기간 내에 ON국민포털에서 신청함. (학사일정 참고)

가. 가사휴학

1) 신청 대상 : 개인사정으로 휴학하는 자

2) 신청 방법 : ON국민포털(portal.kookmin.ac.kr) → 포털 → 학사서비스 → 학적정보 → 휴학·복학 신청

3) 1회에 1학기 단위로 하고, 통산 4학기를 초과할 수 없음.

나. 입영휴학

1) 신청 대상 : 병역의무를 이행하기 위해 휴학하는 자(입대예정일 1개월 전부터 신청 가능)

2) 제출서류 : 휴학 신청 후 입영통지서 제출(시스템 업로드)

3) 입영휴학은 통산 휴학학기에 산입하지 않음.

다. 임신·출산·육아휴학

1) 신청 대상 : 만 8세 이하의 자녀 양육 또는 여학생이 임신·출산으로 인해 휴학하는 자

2) 제출 서류

- 만 8세 이하의 자녀 양육 : 주민등록등본 또는 가족관계증명서 제출
- 임신으로 인한 휴학 : 임신진단서 제출

3) 1회에 1학기 또는 1년 단위(2개 학기)로 하고 통산 4학기를 초과할 수 없으며, 통산 휴학학기에 산입하지 않음.

라. 질병휴학

1) 신청 대상 : 본인의 질병 또는 사고 등으로 휴학하는 자

2) 제출 서류 : 8주 이상의 치료를 요하는 내용이 기재된 종합병원에서 발행된 진단서 제출

3) 1회에 1학기 단위로 하고, 통산 4학기를 초과할 수 없음.

마. 기타휴학

1) 신청 대상 : 기타 부득이한 사유(직장 원거리 근무 등)로 휴학하는 자

2) 신청 방법 : 휴학 신청 후 관련 사실을 입증할 증빙서류를 교학팀에 제출해야 함.

3) 최대 4학기 까지 가능하며, 통산 휴학학기에 산입하지 않음.

바. 비고 : 2017학년도부터 휴학자는 등록금을 납부할 수 없으며, 등록 후 개강 전에 휴학할 경우 납부한 등록금은 전액 반환 됨. 단, 개강 후 휴학할 경우 본교 '등록금 반환 기준'에 의거하여 등록금 반환이 됨.

2. 복학 : 매 학기 소정의 기간 내에 ON국민포털에서 신청함. (학사일정 참고)

※ 입영휴학자가 복학할 경우 복무기간 종료일로부터 1년 이내에 해당되는 학기에 복학신청을 해야 함.

3. 제적

가. 매 학기 소정 기간 내에 등록을 완료하지 아니한 자

나. 휴학기간이 만료된 후 복학하지 아니한 자

다. 본인의 원에 의해 자퇴원서를 제출한 자

❾ 학생증, 제증명 발급 및 예비군에 관한 사항

1. 학생증 발급

가. 실물카드 학생증 발급(은행카드 겸용)

1) 등록금 고지서 출력 시개인정보제3자 제공에 동의한 학생에 한하여 신청 가능.

2) 신입생 : 우리WON뱅킹 앱 설치 후 '대학 학생증 카드' 메뉴에서 신청 후 수령
(3월 초 공지된 기간에만 신청 가능)

3) 개별 발급 (기존 재학생 및 휴학생)

- 포털로그인 > KCARD > 정규ID카드 발급 신청 > 요구자료 입력 후 신청서 출력
- 신청서 출력본을 종합서비스센터(본부관 1층 105호)에 제출(신분증 지참)
→ 당일 카드 발급 및 수령
- 종합서비스센터 신청 가능 시간 : 평일 09:00~15:30

나. 모바일 학생증(아래 3가지 앱을 모두 설치해야 함)

1) 안드로이드폰은 Play store, 아이폰은 App store에서 "국민대학교 모바일학생증" 검색 후 앱 설치

2) ON국민 앱 설치

3) 우리은행 관련 앱(원터치개인) 설치

다. K-Talk 안내

1) 학사 안내 및 각종 정보를 ON국민 앱을 통하여 수신

※ 단, 설치 후 '알림'이 활성화 상태여야 원활한 메시지 수신 확인이 가능함.

2) 설치 방법 : 안드로이드폰은 Play store, 아이폰은 App store에서"ON국민"검색 후 앱 설치

2. 제증명서 발급(수수료는 변경될 수 있음)

가. 발급방법

1) 인터넷발급 : www.kookmin.ac.kr > 대학생활 > 학생지원 > 증명서 발급

2) 방문 : 본부관 1층 종합서비스센터 앞·종합복지관 2층 우리은행 옆 무인발급기 이용

3) 팩스 민원 : 가까운 읍·면·동사무소를 방문하여 FAX민원 신청

나. 문의전화 : 02) 910-4046, 4050 / 팩스 : 02) 910-4049

3. 예비군 업무

가. 위 치 : 병무지원팀 (종합복지관)

나. 예비군 편성신고 : ON국민포털 > 내정보관리 > 병무정보 > 예비군 편성 확인 / 신고
(편성이 안 된 재학생은 '편성신고' 버튼을 눌러 요청)

다. 문의전화 : 02) 910-4891 / 팩스 : 02) 910-4068

5 기타 시설물 이용 안내

❶ 성곡도서관 이용

- 성곡도서관 홈페이지(https://lib.kookmin.ac.kr) 참고

❷ 전산실 및 교내 WIFI 이용

- 정보통신처 홈페이지(https://kist.kookmin.ac.kr) 참고

❸ 생활관(기숙사) 이용 안내

1.대상

가. 야간제 수업 수강자

1) 신청 방법 : 야간제 수업시작 전 교육대학원 홈페이지 학사공지에 세부일정 공지 (1학기 1월 초, 2학기 7월 초 신청)

2) 사용 가능 생활관 : 교내 생활관, 교외 생활관, 원룸형 생활관

나. 계절제 수업 수강자

1) 신청 방법 : 계절제 수업시작 전 홈페이지 학사공지에 세부일정 공지

- 1학기 계절제(하계) 신청기간: 6월 말
- 2학기 계절제(동계) 신청기간: 12월 중

2) 사용 가능 생활관 : 교내 생활관

2. 사용료 및 기타 입실 시 유의사항

- 생활관 홈페이지(https://dormitory.kookmin.ac.kr) 참고

❹ 주차장 및 의무실 이용 안내

1. 주차장 이용안내 (정기권 또는 시간당 요금 이용 가능)

· 이용요금: 정기권 또는 시간당 요금적용 (국민대 홈페이지 → 대학소개 → 캠퍼스안내 → 찾아오는 길 참고)

· 문의처: 주차관리실 02) 910-5115(주차장 입구 위치)

2. 의무실 (위치 : 종합복지관 401호)

기간	평일	주말 및 공휴일
학기 중	09:00~17:00	휴무
방학 중	09:30~16:00	

※ 문의처 : 02) 910-4301

❺ 교육대학원 위치 및 연락처

1. 교육대학원 교학팀 위치

(우)02707 서울특별시 성북구 정릉로 77 국민대학교 북악관 1002호

2. 교육대학원 홈페이지

가. 인터넷 주소창에 홈페이지 주소 직접 입력 : https://edu.kookmin.ac.kr
나. 국민대학교(https://www.kookmin.ac.kr) : 대학 · 대학원 → 특수대학원 → 교육대학원 → 교육대학원 홈페이지 클릭

※ 유의사항 ※

학사공지는 교육대학원 홈페이지를 통하여 안내되오니, 수시로 접속하여 공지사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

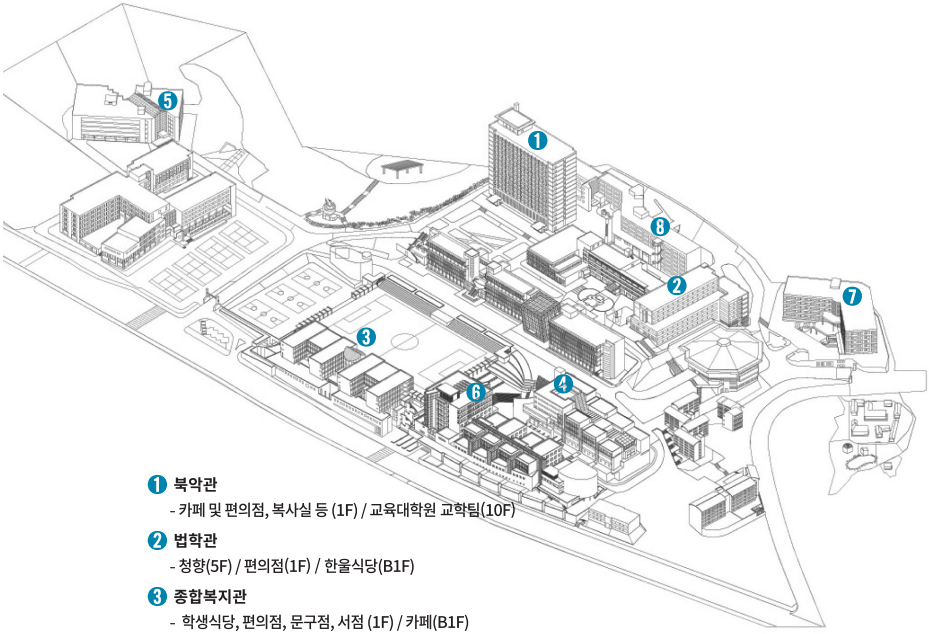
3. 교육대학원 SNS

가. 네이버 블로그 : http://blog.naver.com/kookmin_edu
나. 인스타그램 : http://www.instagram.com/kookmin_education
다. 카카오톡 채널
1) https://pf.kakao.com/_xdlxgxlb
2) 카카오톡 메인, 친구, 채널 검색창에 **'국민대학교 교육대학원'** 입력 후 친구 추가

4. 교육대학원 전화번호 : 02) 910 - 5903 ~ 5906

5. 교육대학원 e-mail 주소 : education@kookmin.ac.kr

교내 지도 및 주요 편의시설



1 북악관
- 카페 및 편의점, 복사실 등 (1F) / 교육대학원 교학팀(10F)

2 법학관
- 청향(5F) / 편의점(1F) / 한울식당(B1F)

3 종합복지관
- 학생식당, 편의점, 문구점, 서점 (1F) / 카페(B1F)

4 예술관
- 카페(B1F)

5 성곡도서관

6 미래관

7 과학관
- 편의점, 카페 (1F)

8 조형관
- 화방(1F)

• **북악 캠퍼스 전체 안내**
- 국민대 홈페이지 → 대학소개 → 캠퍼스안내 → 북악캠퍼스 안내 참고

• **기타 복지 편의시설**
- 국민대 홈페이지 → 대학생활 → 생활지원 → 교내복지시설 참고

• **교내 편의시설 운영시간 및 기타 공지 확인**
- 생활협동조합 홈페이지 : https://kmucoop.kookmin.ac.kr
- TEL : 910-4952

※ 식당 및 매점 등 교내 편의시설의 운영시간은 코로나19로 인한 정부 방역 정책 및 생활협동조합 사정에 따라 변동될 수 있음.